


## POUR UNE DEMANDE DE CONGE POUR FORMATION C.H.S. - C.T.

*Au moins un mois avant.*

*Lettre Recommandée A.R. *

*Ou un double daté et signé par le patron.*

**NOM :**

**Prénom :**

**Adresse :**

Monsieur le Directeur,

Conformément aux dispositions de l'Article L.3142 7 du Code du Travail, (Loi n° 85 1409 du 30.12.85) sur le congé de formation économique, sociale et syndicale, ainsi que de l'Article L 4614-14 du Code du travail (loi n° 91 1414 du 31 Décembre 1991 - Article 21) concernant la formation des représentants du personnel au CHS CT, je vous demande un congé de formation économique, sociale et syndicale afin de participer à une session de formation C.H.S. - C.T. de \_\_\_\_\_ jours organisée par l'Institut Confédéral d'Etudes et de Formation syndicale C.F.D.T. (ICEFS CFDT),

**du**

**au**

**à**

Veuillez agréer, monsieur le Directeur, l'expression de mes salutations distinguées.

A

Le