


## POUR UNE DEMANDE DE CONGE POUR FORMATION ECONOMIQUE DES ELUS C.E.

*Au moins un mois avant.*

*Lettre Recommandée A.R.* 

**NOM:**

**Prénom**

**Adresse:**

Monsieur le Directeur,

Conformément aux dispositions de l'Article L.3142 7 du Code du Travail, (Loi n° 85 1409 du 30.12.85) sur le congé de formation économique, sociale et syndicale, ainsi que de l'Article L 2325-44 du Code du travail (loi n° 82 915 du 28 octobre 1982) concernant la formation économique des élus du Comité d'Entreprise, je vous demande un congé de formation économique, sociale et syndicale afin de participer à une session de formation économique pour les élus C.E. de \_\_\_\_\_ jours organisée par l'Institut Confédéral d'Etudes et de Formation syndicale C.F.D.T. (ICEFS CFDT),

**du**

**au**

**à**

Veillez agréer, monsieur le Directeur, l'expression de mes salutations distinguées.

A

Le

**Signature.**